

Uchwała Nr 9/2023
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Północnokaszubska Lokalna Grupa Rybacka
z dnia 24.04.2023

W sprawie: wprowadzenia zmian w Statucie Stowarzyszenia Północnokaszubska Lokalna Grupa Rybacka oraz uchwalenie Tekstu Jednolitego Statutu.

Na podstawie: § 14 pkt 8 Statutu Stowarzyszenia Północnokaszubska Lokalna Grupa Rybacka

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Północnokaszubska Lokalna Grupa Rybacka
uchwala, co następuje:

§ 1.

W związku z koniecznością dostosowania treści statutu do stanu zgodnego z prawodawstwem i wymogami związanymi z wdrażaniem Lokalnych Strategii Rozwoju w perspektywie unijnej na 2021-2027 w statucie stowarzyszenia wprowadza się zmiany, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

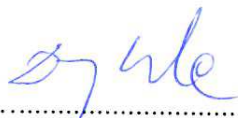
§ 2.

Uchwala się tekst jednolity Statutu na dzień 24.04.2023 r. o treści stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej uchwały .

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący


.....

Sekretarz


.....

STATUT STOWARZYSZENIA

PÓŁNOCNOKASZUBSKA LOKALNA GRUPA RYBACKA

Tekst jednolity

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie o nazwie „PÓŁNOCNOKASZUBSKA LOKALNA GRUPA RYBACKA”, zwane dalej "Stowarzyszeniem" lub „PLGR”, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.
2. Nazwa skrócona Stowarzyszenia brzmi „PÓŁNOCNOKASZUBSKA LGR”.

§ 2

Siedzibą Stowarzyszenia jest Miasto Władysławowo w Województwie Pomorskim.

§ 3

1. Stowarzyszenie jest lokalną grupą działania oraz rybacką lokalną grupą działania, realizującą lokalne strategie rozwoju w rozumieniu odpowiednich przepisów każdorazowo obowiązującego prawa polskiego i europejskiego, w tym szczególnie ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. U. UE. L. z 2021 r. Nr 231, str. 159 z późn. zm.) na obszarze miast i gmin powiatu puckiego tj. Hel, Jastarnia, Władysławowo, Krokowa, Kosakowo, Miasto Puck, gmina Puck.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261), ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 943 z późn. zm.), Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 347, str. 320 z późn. zm.) oraz w/w rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. a także w oparciu o przepisy ustaw i rozporządzeń regulujących zasady realizacji programu Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021–2027 finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury na lata 2021–2027 oraz na podstawie niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie może uzyskać (po spełnieniu wymogów określonych przepisami obowiązującego prawa) status organizacji pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§ 4

Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Pomorskiego

§ 5

Stowarzyszenie powołane jest na czas nieoznaczony.

§ 6

1. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Stowarzyszenie może tworzyć oddziały oraz inne jednostki organizacyjne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza jej granicami.
4. Stowarzyszenie może zakładać na terenie Polski oraz w krajach członkowskich UE spółki prawa handlowego lub nabywać udziały, akcje lub ogół praw i obowiązków wspólnika takich spółek – celem osiągnięcia dochodów umożliwiających realizację celów Stowarzyszenia oraz utrzymanie jego istnienia.

Cele Stowarzyszenia

§ 7

1. Celem Stowarzyszenia jest:
 - 1) opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju 2014-2020, zwanej dalej „LSR 2014-2020”,
 - 2) opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju 2022-2027, zwanej dalej „LSR”,
 - 3) opracowanie i realizacja Rybackiej Lokalnej Strategii Rozwoju 2022-2027, zwanej dalej „Rybacka LSR”,
 - 4) działanie na rzecz rozwoju lokalnego i regionalnego,
 - 5) poprawa sytuacji społecznej i gospodarczej obszaru gmin wchodzących w skład PLGR,
 - 6) wzmocnienie kapitału społecznego i wspieranie partycypacji społeczności lokalnej,
 - 7) poprawa jakości życia, szczególnie w społecznościach rybackich,
 - 8) działalność na rzecz rozwoju sektora rybołówstwa i akwakultury,
 - 9) przeciwdziałanie zjawiskom wykluczenia społecznego, w tym sytuacjom niepełnosprawności, bezrobocia i patologii społecznych,
 - 10) ochrona i odtwarzanie bioróżnorodności środowiskowej oraz propagowanie dobrostanu społecznego i dziedzictwa kulturowego,
 - 11) wspieranie pomocy społecznej i osób niepełnosprawnych, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
 - 12) wspieranie działań na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - 13) wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności rozwoju grup i organizacji społecznych, upowszechniania idei demokracji, samorządności i samorządu,
 - 14) wspieranie inwestycji w infrastrukturę społeczną i gospodarczą, w tym wspieranie oddolnych inicjatyw,
 - 15) rozwój i promocja kadr,
 - 16) aktywizacja społeczna, zawodowa i gospodarcza mieszkańców obszaru PLGR, w tym łagodzenie skutków zmian strukturalnych w sektorze rybackim,
 - 17) wspieranie rozwoju przedsiębiorczości oraz wspieranie dywersyfikacji i różnicowania działalności w ramach rybołówstwa,
 - 18) wspieranie rozwoju innowacji na obszarze,
 - 19) podnoszenie wartości produktów rybactwa i rolnictwa,
 - 20) promocja i rozwój produktów lokalnych,
 - 21) rozwój rynków zbytu z wyłączeniem targowisk,
 - 22) budowanie i promocja wizerunku i marki obszaru PLGR,
 - 23) wspomaganie rozwoju turystyki, kultury, sztuki i sportu,
 - 24) wspieranie rozwoju edukacji oraz podnoszenie wiedzy dzieci, młodzieży,
 - 25) rozwijanie systemu edukacji dorosłych, w tym głównie opartego na tradycji uniwersytetów ludowych i koncepcji uczenia się przez całe życie,
 - 26) edukacja i rozpowszechnianie informacji o Unii Europejskiej,
 - 27) kultywowanie, rozwijanie i promowanie kultury lokalnej i regionalnej,
 - 28) wspieranie tożsamości i kultury mniejszości narodowych i grup etnicznych,
 - 29) aktywizowanie seniorów i ludzi młodych, w szczególności poniżej 25 roku życia,
 - 30) ochrona walorów środowiskowo - krajobrazowych w celu utrzymania jego atrakcyjności, w tym edukacja ekologiczna,

- 31) rozwijanie kontaktów i współpracy międzynarodowej oraz podejmowanie działań na rzecz integracji europejskiej,
- 32) inicjowanie oraz wspieranie działań realizowanych na zasadach partnerstwa, w szczególności pomiędzy władzami publicznymi a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prywatnymi, ze szczególnym uwzględnieniem sektorów rybackiego i rolnego,
- 33) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z rozwojem regionu PLGR
- 34) działalność w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- 35) promowanie równości praw kobiet i mężczyzn,
- 36) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju sektora rybactwa i obszarów zależnych od rybactwa i obszarów wiejskich,
- 37) ułatwianie sektorowi rybackiemu udziału w zarządzaniu lokalnymi obszarami zależnymi od rybactwa,
- 38) podnoszenie wartości zawodu rybaka w lokalnej społeczności.

§ 8

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez opracowanie i realizację LSR 2014-2020, LSR i Rybackiej LSR, zwane dalej dokumentami, w tym:
 - 1) rozpowszechnianie założeń dokumentów,
 - 2) realizację zadań wynikających z przyjętych dokumentów,
 - 3) wybór projektów do dofinansowania w ramach dokumentów,
 - 4) realizację operacji własnych ze środków LSR 2014-2020, LSR i Rybackiej LSR.

2. Realizacja celów Stowarzyszenia odbywa się również poprzez organizowanie i finansowanie:
 - 1) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym w szczególności seminariów, szkoleń, warsztatów, konferencji i konkursów,
 - 2) imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, w szczególności takich jak: koncerty, festiwale, targi, pokazy, wystawy, konkursy, spotkania integracyjne, służące zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - 3) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym opracowywanie i druk materiałów informacyjnych, broszur, folderów, plakatów, materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
 - 4) doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR 2014-2020, LSR i rybackiej LSR,
 - 5) punktów informacji, wymiany doświadczeń, doradztwa, poradnictwa i wsparcia organizacji pozarządowych oraz inicjatyw obywatelskich.

3. Realizacja celów Stowarzyszenia odbywa się również poprzez:
 - 1) pozyskanie innych środków finansowych dla realizacji celów statutowych, a także innych działań odnoszących się do poprawy sytuacji społeczno-gospodarczej obszaru funkcjonowania PLGR,
 - 2) udzielanie wsparcia finansowego, rzeczowego, merytorycznego oraz organizacyjnego podmiotom prawa przyczyniającym się do realizacji celów Stowarzyszenia,
 - 3) udzielanie pomocy finansowej i rzeczowej dla osób dotkniętych ubóstwem oraz dla instytucji działających na ich rzecz,
 - 4) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi, osobami fizycznymi i prawnymi, inicjatywami obywatelskimi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym,
 - 5) prowadzenie działalności naukowo – badawczej oraz wydawniczej,
 - 6) wspieranie innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Stowarzyszenia,
 - 7) ustanawianie odznak i medali honorowych oraz przyznawanie ich wraz z wyróżnieniami osobom fizycznym, prawnym, jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej zasłużonym dla celów Stowarzyszenia lub dla samego Stowarzyszenia,
 - 8) podejmowanie zadań sprzyjających rozwojowi turystyki regionalnej,
 - 9) inicjowanie, wspieranie, prowadzenie nowatorskich rozwiązań i innowacji, w tym w zakresie

- wykorzystania walorów przyrodniczych i krajobrazowych, zasobów historyczno-kulturowych, rozwoju turystyki i rozwoju lokalnej wytwórczości,
- 10) organizowanie i prowadzenie działalności oświatowej, doradztwa oraz różnych form upowszechniania wiedzy, umiejętności i postaw dla poznawania, ochrony, pomnażania, a także promocji regionalnego dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego,
 - 11) organizowanie i prowadzenie placówek oświatowo – wychowawczych oraz placówek kształcenia ustawicznego, w szczególności umożliwiających osobom dorosłym rozwój zainteresowań i uzdolnień, uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych,
 - 12) prowadzenie różnorodnych programów oświatowo-wychowawczych, kulturalnych, turystycznych oraz dotyczących ochrony środowiska,
 - 13) organizowanie różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
 - 14) rozwijanie edukacji ekologicznej, w tym upowszechnianie odnawialnych źródeł energii i produkcji zdrowej żywności,
 - 15) prowadzenie działalności niepublicznej placówki kształcenia ustawicznego jako Instytucja szkoleniowa,
 - 16) kreowanie liderów-animatorów życia publicznego środowisk lokalnych oraz przygotowywanie animatorów i organizatorów czasu wolnego, m.in. w dziedzinie kultury, sportu, turystyki i rekreacji,
 - 17) prowadzenie innych działań służących realizacji celów statutowych.
4. Stowarzyszenie realizuje cele statutowe poprzez prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego.
 5. Szczegółowy zakres działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego określa Zarząd w formie uchwały.

§ 9

1. Stowarzyszenie realizując cel statutowy opiera się na pracy społecznej członków.
2. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, zawierać umowy o świadczenie usług, umowy o dzieło dla potrzeb prowadzenia swoich spraw.

Sposób nabywania i utraty członkostwa

§ 10

1. Stowarzyszenie zrzesza członków zwyczajnych, honorowych i wspierających.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
 - 1) pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych niepozbawiona praw publicznych, która zamieszkuje lub posiada siedzibę lub prowadzi działalność na obszarze PLGR i złoży deklarację członkowską, a deklaracja ta zostanie przyjęta przez Zarząd w formie uchwały.
 - 2) osoba prawna i jednostka nie posiadająca osobowości prawnej, której organ uprawniony do składania oświadczeń woli złoży deklarację członkowską i deklaracja ta zostanie przyjęta przez Zarząd w formie uchwały. Osoby prawne i jednostka nie posiadająca osobowości prawnej w pracach organów stowarzyszenia działają przez swoich przedstawicieli (organy uprawnione do ich reprezentowania lub inne podmioty uprawnione do reprezentowania), albo przez pełnomocników umocowanych do uczestniczenia w pracach organów Stowarzyszenia.
3. W sprawie nabycia członkostwa Zarząd podejmuje decyzję, nie później niż w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia deklaracji.
4. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków osobom szczególnie zasłużonym dla działalności Stowarzyszenia. Pozbawienie członkostwa honorowego wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków, podejmowanej na wniosek Zarządu lub 1/5 członków stowarzyszenia.
5. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje wsparcie materialne lub organizacyjne działalności Stowarzyszenia. Deklaracja przystąpienia członka wspierającego do Stowarzyszenia wymaga akceptacji Zarządu w formie uchwały.

§ 11

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
 - 1) wpływania na kierunki działalności Stowarzyszenia,
 - 2) czynnego i biernego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
 - 3) uczestniczenia we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia,
 - 4) zgłaszania wniosków co do działalności Stowarzyszenia
2. Członek zwyczajny ma obowiązek:
 - 1) aktywnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów
 - 2) przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia
 - 3) regularnego opłacania składek członkowskich
 - 4) uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków
3. Członek honorowy ma prawa i obowiązki zwyczajnego członka oprócz czynnego i biernego prawa wyborczego i jest zwolniony z obowiązku opłacania składek.
4. Członek wspierający ma prawo i obowiązek uczestniczenia we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia i jest zwolniony z obowiązku opłacania składek. Członkowie wspierający nie mają biernego i czynnego prawa wyborczego.
5. Relacje między Członkami PLGR oparte są na pogłębionym partnerstwie i skutecznej komunikacji poprzez możliwość kolegialnego podejmowania decyzji, stosowanie przyjaznych form komunikacji, umożliwianie zgłaszania nowych pomysłów/inicjatyw dotyczących funkcjonowania PLGR i wdrażania LSR i Rybackiej LSR.
6. Członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek pisemnie informować Stowarzyszenie o wszelkich zmianach zaistniałych, w stosunku do informacji wskazanych w deklaracji przystąpienia do Stowarzyszenia, a w szczególności o zmianie adresu do korespondencji, zmianie sposobu reprezentacji oraz osób uprawnionych do reprezentacji – w przypadku osób prawnych.

§ 12

Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia następuje z powodu:

- 1) zalegania w opłaceniu składek członkowskich, po uprzednim dwukrotnym upomnieniu,
- 2) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie do Zarządu,
- 3) wykluczenia uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia,
- 4) utraty osobowości prawnej przez członka będącego osobą prawną lub ubezwłasnowolnienia całkowitego lub częściowego członka będącego osobą fizyczną,
- 5) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.

§ 13

1. Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia, w tym uchwał w sprawie skreślenia z listy członków, przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu.
2. Uchwała rozstrzygająca odwołanie podejmowana jest na najbliższym Walnym Zebraniu członków i jest ostateczna.
3. Do momentu rozstrzygnięcia przez Walne Zebranie Członków odwołania w sprawie skreślenia z listy członków, członek ten jest zawieszony w prawach i obowiązkach członka.

Organy Stowarzyszenia

§ 14

1. Organami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna,
 - 4) Rada ds. Lokalnej Strategii Rozwoju, zwana dalej „Radą ds. LSR”,
 - 5) Rada ds. Rybackiej Lokalnej Strategii Rozwoju 2022-2027, zwana dalej „Radą ds. Rybackiej LSR”.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

3. Nie można być jednocześnie członkiem Rady ds. LSR i Członkiem Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
4. Nie można być jednocześnie członkiem Rady ds. Rybackiej LSR i Członkiem Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
5. Można być jednocześnie członkiem Rady ds. LSR i Rady ds. Rybackiej LSR.
4. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady ds. LSR, Rady ds. Rybackiej LSR wynosi 4 lata.
5. Członkowie Zarządu, Rady ds. LSR, Rady ds. Rybackiej LSR oraz Komisji Rewizyjnej nie mogą zawierać umów o pracę lub umów cywilnoprawnych, których przedmiotem jest doradztwo w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie lub ubieganiu się o pomoc przyznawaną w ramach LSR 2014-2020, LSR i rybackiej LSR.
6. Pełnienie funkcji w organach Stowarzyszenia jest nieodpłatne, z tym, że członkowie władz Stowarzyszenia mogą otrzymać zwrot kosztów związanych z pełnieniem funkcji w organach oraz diety zgodnie z Regulaminem przyznawania i wypłacania diet, ryczałtów dla członków organów oraz wynagrodzeń dla etatowych członków Zarządu.
7. Członkostwo w Radzie ds. LSR, Radzie ds. Rybackiej LSR, Komisji Rewizyjnej i Zarządzie wygasa przed upływem kadencji w następujących przypadkach:
 - 1) pisemnej rezygnacji złożonej przez członka danego organu,
 - 2) gdy członek organu, będący przedstawicielem osoby prawnej, zostaje odwołany z pełnienia funkcji w organach tej osoby prawnej, lub z innej przyczyny nie jest już osobą uprawnioną do reprezentowania danej osoby prawnej,
 - 3) wygaśnięcia członkostwa w Stowarzyszeniu osoby prawnej, którą reprezentuje dany członek organu,
 - 4) odwołania członka organu, będącego przedstawicielem podmiotu społecznego, gospodarczego przez ten podmiot,
 - 5) odwołania członka organu będącego przedstawicielem sektora publicznego przez tego przedstawiciela.
8. W przypadku wygaśnięcia członkostwa we władzach Stowarzyszenia, w trakcie kadencji, w celu uzupełnienia składu danego organu, przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie określonym w statucie.

Walne Zebranie Członków

§ 15

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy w szczególności:
 - 1) ustalenie kierunków działalności Stowarzyszenia,
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie zasad funkcjonowania systemu organizacyjnego i finansowego Stowarzyszenia,
 - 3) powoływanie członków Zarządu, w tym Prezesa oraz Wiceprezesa, członków Komisji Rewizyjnej oraz członków Rady ds. LSR, Rady ds. Rybackiej LSR w głosowaniu tajnym lub w trybie ustalonym i przyjętym na WZC ,
 - 4) odwoływanie członków Zarządu, w tym Prezesa oraz Wiceprezesa, członków Komisji Rewizyjnej oraz członków Rady ds. LSR, Rady ds. Rybackiej LSR w głosowaniu tajnym lub w trybie ustalonym i przyjętym na WZC ,
 - 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 6) rozpatrywanie wniosków Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Zarządowi corocznie do 30 czerwca danego roku kalendarzowego,
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
 - 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
 - 9) uchwalanie statutu i zmian statutu Stowarzyszenia z zastrzeżeniem § 19 pkt. 11.
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
 - 11) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
 - 12) zatwierdzanie Regulaminów organów wskazanych w § 14 ust.1
 - 13) ustalanie wysokości składki członkowskiej.

§ 16

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwoływane jest przynajmniej raz w roku, w terminie do 30 czerwca każdego roku.
2. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ ogólnej liczby zwyczajnych członków Stowarzyszenia,
 - 3) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia winno być zwołane w terminie do 7 dni od wpłynięcia wniosku i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.
4. Walne Zebranie Członków zwołuje się za pomocą listów poleconych, przesyłek nadanych pocztą kurierską, lub pocztą elektroniczną (o ile członek wyrazi zgodę i wskaże adres e-mail), wysłanych nie później niż 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków. Zarząd w powiadomieniu o terminie Walnego Zebrania Członków, oznacza dzień, godzinę i miejsce obrad oraz szczegółowy porządek obrad. Powiadomienie uznaje się za skuteczne jeżeli zostało wysłane listem poleconym, kurierem, faxem lub pocztą elektroniczną.
5. Zawiadomienie odbywa się także przez: ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Stowarzyszenia, zamieszczenie informacji na stronie internetowej Stowarzyszenia.
6. Zwołuje się Walne Zebranie Członków bez zachowania terminu o którym mowa w ust. 4 w przypadku wezwania przez Instytucję Zarządzającą do dokonania niezbędnych zmian i poprawek w dokumentach składanych w konkursie na wybór lokalnej grupy działania do realizacji lokalnej strategii rozwoju lub rybackiej lokalnej strategii rozwoju.
7. Uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności, w pierwszym terminie co najmniej $\frac{2}{3}$ wszystkich członków zwyczajnych Stowarzyszenia lub w drugim terminie, zwołanym nie wcześniej niż po upływie 30 minut po pierwszym terminie, w obecności co najmniej 40 % członków zwyczajnych, o ile inne postanowienia Statutu nie stanowią inaczej. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, chyba że statut stanowi inaczej.
8. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zwyczajni członkowie Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi Stowarzyszenia oraz zaproszeni przez Zarząd goście.
9. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mogą uczestniczyć w obradach Walnego Zebrania Członków osobiście lub przez osobę będącą członkiem Stowarzyszenia upoważnioną w formie pisemnej.
10. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu Członków jeden głos.
11. Posiedzenia Walnego Zebrania Członków mogą odbywać się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Możliwość udziału w posiedzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym zebraniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 - transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym,
 - dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której Członek może wypowiadać się w toku obrad,
 - wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu w toku posiedzenia.
12. Szczegółowe zasady zwoływania, organizacji posiedzeń, podejmowania decyzji, zasady protokołowania Walnego Zebrania Członków określa Regulamin Walnego Zebrania Członków uchwalony przez Walne Zebranie Członków

Zarząd PLGR

§ 17

1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd.
2. W skład Zarządu wchodzi 9 członków, wybieranych spośród Członków zwyczajnych Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków, według zasad reprezentacji określonych w ust.3.

3. W skład Zarządu powinny wchodzić:
 - 1) 3 osoby reprezentujące samorządy terytorialne,
 - 2) 3 osoby reprezentujące sektor rybacki,
 - 3) 1 osoba reprezentująca przedsiębiorców z sektora przetwórczego,
 - 4) 2 osoby reprezentująca pozostałe organizacje, stowarzyszenia i podmioty gospodarcze.
4. W odrębnym głosowaniu tajnym Walne Zebranie Członków wybiera spośród wybranych członków Zarządu Prezesa Zarządu oraz Wiceprezesa Zarządu.
5. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku, gdy ilość „za” i „przeciw” jest równa, decyduje głos Prezesa Zarządu.
6. Wymagana obecność członków Zarządu przy podejmowaniu uchwał to minimum 5 członków Zarządu.
7. O posiedzeniu Zarządu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu w formie ustalonej przez Zarząd.
8. Z posiedzenia Zarządu sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy obecni Członkowie Zarządu.
9. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Stowarzyszenia.
10. Zarząd, co roku, do dnia 30 czerwca, zobowiązany jest przedkładać Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia roczne sprawozdanie z działalności Zarządu za rok poprzedni.
11. Do reprezentowania Stowarzyszenia, zaciągania zobowiązań majątkowych oraz zatrudniania i zwalniania pracowników Biura Stowarzyszenia, a także zawieranie umów o świadczenie usług lub umów o dzieło upoważniony jest: Prezes oraz wiceprezes działający łącznie albo Prezes oraz Członek Zarządu wyznaczony przez Zarząd działający łącznie albo Wiceprezes oraz Członek Zarządu wyznaczony przez Zarząd działający łącznie.
12. W przypadku nieobecności Prezesa Zarządu jego kompetencje wykonuje Wiceprezes Zarządu.
13. Zaciąganie zobowiązań majątkowych powyżej 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) wymaga upoważnienia Zarządu udzielonego w drodze uchwały.
14. Członkowie Zarządu mogą zostać zatrudnieni w Stowarzyszeniu i pobierać wynagrodzenie.
15. W przypadku pojawienia się wakatu w składzie Zarządu, do czasu wyboru przez Walne Zebranie nowego członka, Zarząd funkcjonuje w zmniejszonym składzie.
16. Zasady działania Zarządu i tryb pracy Zarządu ustala Regulamin Zarządu, przyjęty przez Walne Zebranie Członków

§ 18

1. Zarząd może być odwołany przed upływem kadencji, jeżeli jego działanie jest sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu lub celami Stowarzyszenia oraz w przypadku nieprzyjęcia przez Walne Zebranie sprawozdania finansowego z działalności za rok poprzedni.
2. Członek Zarządu może być odwołany przed upływem kadencji w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) rezygnacji na piśmie,
 - 2) naruszenia przepisów ustawy Prawo o stowarzyszeniach, przepisów niniejszego statutu oraz innych przepisów prawa.
3. Członkostwo w Zarządzie wygasa po upływie kadencji, bez potrzeby podjęcia uchwały w przedmiocie odwołania, jednakże nie wcześniej niż z chwilą powołania nowego składu Zarządu przez Walne Zebranie Członków.
4. W przypadku wakatu na stanowisku Prezesa, pełnienie jego obowiązków Zarząd Stowarzyszenia powierza innemu członkowi zarządu do czasu powołania nowego Prezesa, jednak na okres nie dłuższy niż pięć miesięcy.

§ 19

Do kompetencji Zarządu należy:

1. realizacja celów Stowarzyszenia i zapewnienie funkcjonowania Stowarzyszenia,
2. realizacja postanowień statutu i uchwał Walnego Zebrania Członków,
3. kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,

4. przygotowanie projektów uchwał Walnego Zebrania Członków,
5. zwoływanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
6. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
7. przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia i skreślanie z listy członków,
8. opracowywanie, koordynowanie i uaktualnianie realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju 2014-2020, Lokalnej Strategii Rozwoju oraz Rybackiej Lokalnej Strategii Rozwoju,
9. przygotowanie projektów do realizacji, które zostaną objęte wnioskiem o dofinansowanie w ramach środków uzyskanych w ramach realizacji w/w strategii,
10. wnoszenie korekt do Lokalnej Strategii Rozwoju 2014-2020, Lokalnej Strategii Rozwoju i Rybackiej Lokalnej Strategii Rozwoju na wezwanie instytucji zarządzających lub też korekt uwarunkowanych zmianą prawa, szczególnie rozporządzeń wykonawczych do ww. dokumentów,
11. wnoszenie korekt do statutu na wezwanie instytucji zarządzających lub też korekt uwarunkowanych zmianą rozporządzeń wykonawczych regulujących zapisy w/w dokumentów,
12. zabezpieczanie obsługi administracyjno-biurowej do prowadzenia spraw Stowarzyszenia,
13. ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
14. przygotowanie i przedłożenie Komisji Rewizyjnej Regulaminu przyznawania i wypłacania diet, ryczałtów dla członków organów wskazanych w § 14 ust.1 oraz wynagrodzeń dla etatowych członków Zarządu,
15. ustalanie stanu zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura.

Komisja Rewizyjna PLGR

§ 20

1. Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków według zasad reprezentacji określonych w ust. 2.
2. W skład Komisji Rewizyjnej powinny wchodzić:
 - 1) 1 osoba reprezentująca samorządy terytorialne
 - 2) 2 osoby reprezentujące sektor rybacki
 - 3) 1 osoba reprezentująca przedsiębiorców z sektora przetwórczego
 - 4) 1 osoba reprezentująca pozostałe organizacje, stowarzyszenia i podmioty gospodarcze
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu jawnym Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z Członkami Zarządu.
5. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 3 członków Komisji. W przypadku, gdy ilość „za” i „przeciw” jest równa, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
7. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej jego kompetencje przejmuje Wiceprzewodniczący Komisji.
8. Do kompetencji Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej należy zatrudnianie etatowych członków Zarządu i wykonywanie w stosunku do nich zadań pracodawcy.
9. W przypadku pojawienia się wakatów w składzie Komisji Rewizyjnej, do czasu wyboru przez Walne Zebranie nowego członka, Komisja Rewizyjna funkcjonuje w zmniejszonym składzie.

§ 21

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

1. kontrolowanie działalności Stowarzyszenia przynajmniej raz do roku pod względem zgodności z przepisami prawa, statutem i uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
2. przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia sprawozdania ze swojej działalności,
3. przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia ocen działalności Zarządu oraz stawianie wniosku o udzielenie Zarządowi absolutorium w terminie do 30 czerwca każdego roku,

4. Sporządzanie corocznych ocen działalności Stowarzyszenia i podawanie ich do wiadomości członków w terminie do 30 czerwca każdego roku,
5. zatwierdzenie przedłożonego przez Zarząd Regulaminu przyznawania i wypłacania diet, ryczałtów dla członków organów PLGR oraz wynagrodzeń dla etatowych członków Zarządu.

RADA DS. LSR

§ 22

1. Rada ds. LSR wybierana jest przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia spośród członków Stowarzyszenia, według zasad reprezentacji określonych w ust. 5.
2. Do Rady ds. LSR mogą być wybierane:
 - 1) osoby fizyczne,
 - 2) osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej reprezentowane przez organ uprawniony do reprezentowania lub pełnomocnika, udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestniczenia w pracach Rady ds. LSR jest niedopuszczalne,
3. Rada ds. LSR liczy 15 członków.
4. W skład Rady ds. LSR wchodzi przedstawiciele sektora publicznego, społecznego, gospodarczego, przy czym na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu i nie kontroluje procesu podejmowania decyzji;
5. W skład Rady ds. LSR wchodzi:
 - 1) 5 osób spośród reprezentujących sektor publiczny,
 - 2) 5 osób spośród reprezentujących sektor społeczny,
 - 3) 5 osób spośród reprezentujących sektor gospodarczy.
6. Rada ds. LSR podejmuje uchwały bezwzględną większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej 50 % składu tego organu.
7. Rada ds. LSR wybiera spośród swego grona na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu jawnym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
8. Rada jest organem, do której wyłącznej właściwości należy ocena i wybór operacji w rozumieniu art. 2 pkt 4 rozporządzenia 2021/1060, które mają być realizowane w ramach:
 - Lokalnej Strategii Rozwoju 2014-2020 oraz ustalenie kwoty wsparcia
 - Lokalnej Strategii Rozwoju 2022-2027 oraz ustalenie kwoty wsparcia.
9. Do kompetencji Rady ds. LSR należy w szczególności:
 - 1) Uchwalanie i aktualizacja Procedur wyboru operacji dla LSR oraz LSR 2014-2020,
 - 2) Uchwalanie i aktualizacja lokalnych kryteriów wyboru dla LSR oraz LSR 2014-2020
 - 3) Uchwalanie i aktualizacja LSR oraz LSR 2014-2020
10. Posiedzenia Rady ds. LSR organizowane są w zależności od potrzeb wynikających z bieżących zadań realizowanych przez Radę ds. LSR.
11. Posiedzenia Rady ds. LSR zwołuje Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej ¼ aktualnej liczby członków Rady. Posiedzenia Rady zwoływane są także na wniosek Zarządu. Przewodniczący Rady zawiadamia o terminie posiedzenia Rady każdego Członka Rady z 7 dniowym wyprzedzeniem oraz przedstawia na piśmie porządek obrad. Zawiadomienie o posiedzeniu Rady nastąpić może drogą listowną, pocztą elektroniczną lub telefonicznie albo w każdy inny sposób gwarantujący prawidłowe powiadomienie członka Rady o terminie posiedzenia Rady.
12. Zwołuje się Radę ds. LSR bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 11, w przypadku wezwania przez Instytucję Zarządzającą do dokonania niezbędnych zmian i poprawek w dokumentach składanych w konkursie na wybór lokalnej grupy działania do realizacji lokalnej strategii rozwoju lub dotyczących procedury oceny i wyboru operacji do dofinansowania w ramach LSR oraz LSR 2014-2020
13. Posiedzenia Rady ds. LSR mogą odbywać się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Możliwość udziału w posiedzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym zebraniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 - 1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;

- 2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której Członek Rady może wypowiadać się w toku obrad;
 - 3) wykonywania prawa głosu osobiście przed lub w czasie posiedzenia
14. Zasady działania Rady ds. LSR reguluje Regulamin, zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków,
15. W przypadku pojawienia się wakatu w składzie Rady ds. LSR, do czasu wyboru przez Walne Zebranie nowego członka, Rady ds. LSR funkcjonuje w zmniejszonym składzie.

RADA DS. RYBACKIEJ LSR

§ 23

1. Rada ds. Rybackiej LSR wybierana jest przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia spośród członków Stowarzyszenia, według zasad reprezentacji określonych w ust. 5,
2. Do Rady ds. Rybackiej LSR, zwanej dalej w paragrafie zamiennie Radą mogą być wybierane:
 - 1) osoby fizyczne,
 - 2) osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej reprezentowane przez organ uprawniony do reprezentowania lub pełnomocnika, udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestniczenia w pracach jest niedopuszczalne.
3. Rada ds. rybackiej LSR liczy 15 członków.
4. W skład Rady ds. Rybackiej LSR wchodzi przedstawiciele sektora publicznego, społecznego, gospodarczego, przy czym na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu i nie kontroluje procesu podejmowania decyzji.
5. W skład Rady ds. rybackiej LSR wchodzi:
 - 1) 5 osób spośród reprezentujących sektor publiczny,
 - 2) od 6 do 8 osób spośród reprezentujących sektor rybacki,
 - 3) od 3 do 6 osób spośród reprezentujących sektor społeczny,
 - 4) 1 osoby spośród reprezentujących sektor gospodarczy nie rybacki,
6. Rada ds. rybackiej LSR podejmuje uchwały bezwzględną większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej 50 % składu tego organu.
7. Rada ds. rybackiej LSR wybiera spośród swego grona na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu jawnym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
8. Rada ds. rybackiej LSR jest organem, do której wyłącznej właściwości należy ocena i wybór operacji w rozumieniu art. 2 pkt 4 rozporządzenia 2021/1060 które mają być realizowane w ramach Rybackiej Lokalnej Strategii Rozwoju oraz ustalenie kwoty wsparcia.
9. Do kompetencji Rady ds. rybackiej LSR należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie i aktualizacja Procedur wyboru operacji dla rybackiej LSR,
 - 2) uchwalanie i aktualizacja lokalnych kryteriów wyboru dla rybackiej LSR,
 - 3) uchwalanie i aktualizacja Rybackiej Lokalnej Strategii Rozwoju,
10. Posiedzenia Rady ds. rybackiej LSR organizowane są w zależności od potrzeb wynikających z bieżących zadań realizowanych przez Radę.
11. Posiedzenia Rady ds. rybackiej LSR zwołuje Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej ¼ aktualnej liczby członków Rady. Posiedzenia Rady zwoływane są także na wniosek Zarządu. Przewodniczący Rady zawiadamia o terminie posiedzenia Rady każdego Członka Rady z 7 dniowym wyprzedzeniem oraz przedstawia na piśmie porządek obrad. Zawiadomienie o posiedzeniu Rady nastąpić może drogą listowną, pocztą elektroniczną lub telefonicznie albo w każdy inny sposób gwarantujący prawidłowe powiadomienie członka Rady o terminie posiedzenia Rady.
12. Zwołuje się Radę ds. rybackiej LSR bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 10, w przypadku wezwania przez Instytucję Zarządzającą do dokonania niezbędnych zmian i poprawek w dokumentach składanych w konkursie na wybór rybackiej lokalnej grupy działania do realizacji rybackiej lokalnej strategii rozwoju lub dotyczących procedury oceny i wyboru operacji do dofinansowania
13. Posiedzenia Rady ds. rybackiej LSR mogą odbywać się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Możliwość udziału w posiedzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym zebraniu, zawierającym dokładny opis

sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:

- 1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
 - 2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której Członek Rady może wypowiadać się w toku obrad;
 - 3) wykonywania prawa głosu osobiście przed lub w czasie posiedzenia
14. Zasady działania Rady ds. Rybackiej LSR reguluje Regulamin, zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków.
15. W przypadku pojawienia się wakatów w składzie Rady ds. Rybackiej LSR, do czasu wyboru przez Walne Zebranie nowego członka, Rady ds. rybackiej LSR funkcjonuje w zmniejszonym składzie.

§ 24

W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje w terminie do 5 miesięcy Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu.

Biuro PLGR

§ 25

1. Biuro Stowarzyszenia (Biuro Północnokaszubskiej LGR) jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.
2. Pracami Biura Północnokaszubskiej LGR kieruje wskazana przez Zarząd osoba.

Majątek i dochody Stowarzyszenia

§ 26

1. Źródłami funduszy i majątku Stowarzyszenia są:
 - 1) składki członkowskie,
 - 2) darowizny, spadki i zapisy,
 - 3) dochody z majątku Stowarzyszenia,
 - 4) środki pochodzące z ofiarności publicznej, dotacji i subwencji, udziałów i lokat,
 - 5) przychody z odpłatnej działalności Stowarzyszenia .
 - 6) dochody z własnej działalności,
 - 7) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
 - 8) odsetki od lokat kapitałowych,
 - 9) dochody z zysku Stowarzyszenia – jako ewentualnego współnika spółek prawa handlowego,
 - 10) dochodów z działalności gospodarczej,
2. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
3. Przychody z odpłatnej działalności Stowarzyszenia służą wyłącznie i są w całości przeznaczone na realizację celów statutowych.
4. Z tytułu udziału w Stowarzyszeniu członkowie zobowiązani są do uiszczania rocznych składek członkowskich, w trybie i wysokości ustalonej przez Walne Zebranie Członków
5. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
6. Nabywanie i zbywanie nieruchomości wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków.
7. Środki pieniężne są przechowywane na koncie Stowarzyszenia.
8. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Działalność Gospodarcza Stowarzyszenia

§ 27

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
2. Na prowadzenie działalności gospodarczej przeznaczone mogą być przez Zarząd środki pochodzące z majątku i dochodów, ze składek członkowskich, wpisu, darowizn, spadków, zapisów, dochodów

3. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą w następujących dziedzinach:
- 1) Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania – 58.1
 - 2) Wydawanie gazet – 58.13
 - 3) Pozostała działalność wydawnicza – 58.19.Z
 - 4) Reklama – 73.1
 - 5) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów – 82.30.Z
 - 6) Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach – 47.61.Z
 - 7) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane – 85.59.B
 - 8) Działalność agentów i pośredników turystycznych oraz organizatorów turystyki – 79.1
 - 9) Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane – 79.9
 - 10) Wynajem maszyn i urządzeń biurowych – 77.33.Z
 - 11) Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania – 70.22.Z
 - 12) Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych – 56.21.Z
 - 13) Sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami – 47.99.Z
 - 14) Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni – 81.30
 - 15) Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana - 82.99.Z
 - 16) Produkcja wyrobów jubilerskich i podobnych - 32.12.Z
 - 17) Produkcja sztucznej biżuterii i wyrobów podobnych - 32.13.Z
 - 18) Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach - 47.78.Z
 - 19) Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet - 47.91.Z
 - 20) Artystyczna i literacka działalność twórcza - 90.03.Z
 - 21) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej - 85.52.Z
 - 22) Wytwarzanie energii elektrycznej 35.11.Z
 - 23) Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania 55.20.Z
 - 24) Pozostałe zakwaterowanie 55.90.Z
4. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą bezpośrednio lub poprzez wyodrębnione organizacyjne jednostki.

Postanowienia końcowe

§ 28

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych prawem.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji, przeznaczenie majątku Stowarzyszenia oraz powołuje Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia.

§ 29

Uchwały w sprawie zmiany statutu, rozwiązania się Stowarzyszenia, podejmuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym większością 2/3 głosów w obecności, co najmniej połowy liczby członków zwyczajnych, a w drugim terminie, zwołanym nie wcześniej niż po upływie 30 minut zwykłą większością obecnych Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 30

W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

Uchwalono: Władysławowo dnia 24.04.2023 r.