**Kryteria wyboru projektów grantowych wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów.**

1. **Procedura ustalania lub zmiany kryteriów wyboru.**

Ustalanie lub wprowadzanie zmian w kryteriach może wynikać z:

1. Inicjatywy Zarządu bądź Rady ds. LSR m.in. w oparciu o doświadczenia przeprowadzonych konkursów.
2. Wniosku Członka PLGR, mieszkańca obszaru z zachowaniem formy pisemnej.
3. Zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Pośredniczącej w tym zmian warunków określonych w dokumentach prawnych (właściwego Ministra oraz Samorządu Województwa Pomorskiego )

Wnioski i zalecenia rozpatrywane są przez Zarząd Stowarzyszenia, który przedkłada propozycje zmian Radzie ds. LSR. Rada ds. LSR przyjmuje propozycje zmiany lub nanosi uwagi i korekty. Zmiany wynikające z zaleceń, uwag, wezwań oraz nowych i zmienionych dokumentów prawnych instytucji zarządzającej i pośredniczącej co do zasady nie podlegają konsultacji z lokalną społecznością.

Proponowane zmiany lub ustalenie nowych projektów podawane są do informacji publicznej poprzez publikację na stronie internetowej Północnokaszubskiej LGR w celu konsultacji planowanych zmian z lokalną społecznością

Planowane zmiany konsultowane są również z przedstawicielami sektora rybackiego poprzez:

- skierowanie informacji nt. planowanych zmian do Członków PLGR z sektora w oparciu o dostępne środki komunikacji z prośbą o ustosunkowanie się do nich,

- informacje nt. planowanych zmian lub ustalania kryteriów są za pośrednictwem organizacji rybackich, lub podczas bezpośrednich spotkań, lub poprzez lokalnych liderów np. Członków Zarządu będących przedstawicielami sektora rybackiego

Uwagi wraz z uzasadnieniem do zaproponowanych kryteriów składane są w formie pisemnej do Biura Północnokaszubskiej LGR w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej informacji.

Po upływie terminu konsultacji Zarząd i Prezydium Rady ds. LSR weryfikuje zgłoszone uwagi i propozycje zmian, w szczególności pod kątem zgodności z przepisami regulującymi wdrażanie lokalnych strategii rozwoju. Zmiany przyjmowane są uchwałą przez Radę ds. LSR.

1. **Kryteria wg. lokalnych kryteriów wyboru**

**CEL SZCZEGÓŁOWY: 1.3. POPRAWA ATRAKCYJNOŚCI OSIEDLEŃCZEJ I TURYSTYCZNEJ POPRZEZ ROZWÓJ OFERTY CZASU WOLNEGO ORAZ ROZWIJANIE INNOWACYJNEJ OFERTY TURYSTYCZNEJ W OPARCIU O KULTUROWE BOGACTWO OBSZARU**

**Przedsięwzięcie: 1.3.3. INICJATYWY LOKALNE NA RZECZ ZACHOWANIA I WYKORZYSTANIA UNIKATOWYCH ZASOBÓW KULTURY I DZIEDZICTWA KULTUROWEGO ORAZ WZMACNIANIE TOŻSAMOŚCI LOKALNEJ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ustalenie kwoty wsparcia** | | | |
| Lp. |  | TAK | NIE |
| 1. | Wnioskowana kwota pomocy we wniosku o powierzenie grantu odpowiada warunkom określonym w LSR i w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu |  |  |

**Operacja spełnia kryteria dostępu Tak ⬜ Nie ⬜**

\* zaznaczenie pola „NIE” oznacza, że co najmniej jedno z kryteriów wymienionych w części I karty oceny nie zostało spełnione, co stanowi podstawę do zmniejszenia kwoty wsparcia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Zmniejszono kwotę pomocy dla wniosku o powierzenie grantu | TAK | N/D |
|  |  |

**Operacja spełnia kryteria dostępu Tak ⬜**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Nazwa kryterium** | **Punktacja** | **Sposób oceny** |
| **KRYTERIA OBIEKTYWNE** | | | |
| 1. | Konsultacje PLGR | Punktacja:  0; 3; 5 | Kryterium jest punktowane jeżeli:  Grantobiorca konsultował wniosek o powierzenie grantu z pracownikami Biura PLGR:   1. Minimum 2 konsultacje mailowe lub/i konsultacje stacjonarne w Biurze PLGR ~~(informacje z korespondencji mailowej i kart doradztwa)~~ – 5 pkt. 2. Minimum 1 konsultacja mailowa lub konsultacja stacjonarna w Biurze PLGR ~~(informacje z korespondencji mailowej i kart doradztwa)~~ – 3 pkt. 3. Brak konsultacji wniosku o powierzenie grantu z pracownikami Biura PLGR ~~lub brak możliwości udokumentowania tego faktu (np. rozmowa telefoniczna)~~.   ~~Aby otrzymać punkty w tej kategorii należy opisać sposoby konsultowania wniosku z pracownikami Biura i załączyć korespondencję mailową~~  Liczba konsultacji podlegać będzie weryfikacji przez pracowników Biura PLGR na podstawie sporządzonych kart doradztwa. Aby uznać przeprowadzone konsultacje, musza się odbyć po ogłoszeniu konkursu o dofinasowanie. |
| 2. | Oddziaływanie projektu | Punktacja: 0; 3; 7; 10  Max 10 | Kryterium jest punktowane jeżeli:   1. Operacja realizowana jest na obszarze: 2. 2 gmin obszaru objętego LSR – 3 pkt. 3. 3 gmin obszaru objętego LSR – 7 pkt. 4. wszystkich gmin obszaru objętego LSR – 10 pkt. 5. Realizowana jest na obszarze 1 gminy – 0 pkt. |
| 3 | Wpływ wartości wskaźników rezultatu przyjętych w projekcie na osiągnięcie wskaźników realizacji LSR | Punktacja: 0; 2; 12; 17, 20  Max 20 | Kryterium jest punktowane jeżeli:  Operacja przyczyni się do osiągnięcia wskazanych w LSR wskaźników rezultatu zgodnych z danym przedsięwzięciem i opis powiązania zakresu operacji z wskaźnikami jest uzasadniony we wniosku.  1. Liczba podmiotów zaangażowanych w kultywowanie lokalnego dziedzictwa i tożsamości w ramach projektu ( parterów projektu ):  a) od 2 do 3 – 2 pkt.  b) od 4 – 5 pkt.  2. Liczba produktów tradycyjnych zarejestrowanych w ramach działań wdrożonych w ramach projektu:  a) minimum 1 produkt – 15 pkt.  2. Brak zgodności z założeniami i wskaźnikami rezultatu lub nie wykazano wskaźników – 0 pkt.  Ocenie podlegać będzie poprawność przyjętych wskaźników rezultatu, ich realność osiągnięcia co do terminu i wartości oraz wpływ przyjętych wskaźników na osiągnięcie wskaźników realizacji LSR. Preferuje się operacje, które w opisie zadania we wniosku w sposób mierzalny i realny wskażą osiągnięcie rezultatu zgodne z danym przedsięwzięciem |
| 4. | Promocja podejścia oddolnego | Punktacja: 0 lub 5  Max 5 | ~~Kryterium jest punktowane jeżeli:~~  ~~Zadeklarowano sposób informowania społeczności o realizacji operacji ze środków pozyskanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju 2014-2020 za pośrednictwem Stowarzyszenia Północnokaszubska Lokalna Grupa Rybacka.~~   1. ~~Promocja projektu realizowana będzie zgodnie z wytycznymi oraz zakładać będzie informowanie o realizacji operacji ze środków pozyskanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju 2014-2020 Stowarzyszenia PLGR – 5 pkt.~~ 2. ~~Brak informacji o sposobie promocji realizacji operacji ze środków pozyskanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju 2014-2020 Stowarzyszenia PLGR - 0 pkt.~~   Kryterium jest punktowane jeżeli:   1. Zadeklarowano sposób informowania społeczności o realizacji operacji   ze środków pozyskanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju 2014-  2020 za pośrednictwem Stowarzyszenia Północnokaszubska Lokalna  Grupa Rybacka poprzez załączenie stosownego oświadczenia wg  wzoru określonego w ogłoszeniu o naborze, tj. promocja projektu  realizowana będzie zgodnie z wytycznymi dla PROW 2014-2020 oraz  zakładać będzie informowanie o realizacji operacji ze środków  pozyskanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju 2014-2020  Stowarzyszenia PLGR – 5 pkt.  2. Brak informacji o sposobie promocji realizacji operacji ze środków  pozyskanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju 2014-2020  Stowarzyszenia PLGR - 0 pkt. |
| 5 | Wartość wnioskowanego dofinansowania | Punktacja: 0; 3; 8; 15  Max 15 | Kryterium jest punktowane jeżeli: Wnioskowana kwota dofinansowania wynosi:  ~~a) od 5 000,00 – 10 000,00 PLN - 15 pkt,~~  ~~b) od 10 000,01 tys. do 20 000,00 PLN - 8 pkt,~~  ~~c) od 20 000,01 tys. do 35 000,00 PLN - 3 pkt.~~  ~~d) powyżej 35 000,00 PLN – 0 pkt.~~  a) od 5 000,00 – 10 000,00 PLN - 15 pkt,  b) od 10 000,01 tys. do 15 000,00 PLN - 8 pkt,  c) od 15 000,01 tys. do 20 000,00 PLN - 3 pkt.  d) powyżej 20 000,00 PLN – 0 pkt. |
| 6 | Liczba składanych wniosków w odpowiedzi na dany konkurs | Punktacja 0 lub 5  Max.5 | Kryterium jest punktowane jeżeli:   1. Wnioskodawca składa 1 wniosek o dofinansowanie w ramach danego konkursu - 5 pkt.   2. Wnioskodawca składa więcej niż 1 wniosek o dofinansowanie w ramach danego konkursu – 0 pkt. |
| 7 | Wsparcie finansowe sektora gospodarczego | Punktacja:  0; 10;  Max 10 | Kryterium jest punktowane jeżeli:   1. Grantobiorca deklaruje we wniosku o powierzenie grantu wsparcie finansowe podmiotu / podmiotów sektora gospodarczego w wysokości co najmniej 5% kosztów kwalifikowanych projektu – 10 pkt. 2. Grantobiorca nie przewiduje wsparcia finansowego podmiotu / podmiotów sektora gospodarczego w wysokości co najmniej 5% kosztów kwalifikowanych projektu – 0 pkt.   Aby otrzymać punkty do wniosku o powierzenie grantu należy dołączyć oświadczenie, list intencyjny, umowę o partnerstwie, albo inny dokument potwierdzający, że podmiot sektora gospodarczego udzieli wsparcia w określonej wartości. |
| **KRYTERIA SUBIEKTYWNE** | | | |
| 8 | Adekwatność | Punktacja:  0; 5; 10 | Kryterium jest punktowane jeżeli:  Operacja odpowiada na jasno zidentyfikowaną potrzebę ważną dla społeczności lokalnej obszaru PLGR:   1. Grantobiorca zidentyfikował potrzebę i poparł ją wiarygodnymi argumentami, danymi statystycznymi i liczbowymi – 10 pkt; 2. Grantobiorca zidentyfikował potrzebę i ją uwiarygodnił – 5 pkt.; 3. Grantobiorca nie zidentyfikował potrzeby lub nie poparł jej wiarygodnymi argumentami – 0 pkt. |
| 9 | Oddziaływanie operacji na grupę defaworyzowaną zidentyfikowaną w LSR | Punktacja: 0; 5; 10;  Max 10 | Kryterium jest punktowane jeżeli:  1. Operacja oddziałuje pozytywnie na: dzieci i młodzież, osoby starsze i osoby niepełnosprawne – grupy defaworyzowane w LSR.:  a) pozytywne oddziaływanie operacji na dwie ze zidentyfikowanych grup defaworyzowanych na obszarze LSR - 10 pkt,  b) pozytywne oddziaływanie operacji na jedną ze zidentyfikowanych grup defaworyzowanych na obszarze LSR - 5 pkt.  2. Operacja ma charakter nieoddziaływujący na w/w grupy defaworyzowane na obszarze LSR lub w sposób niewystarczający został przedstawiony sposób osiągnięcia kryterium - 0 pkt.  Aby otrzymać punkty w tej kategorii w opisie operacji we wniosku w sposób mierzalny i realny należy opisać wpisywanie się przedsięwzięcia w preferowaną kategorię |
| 10 | Racjonalność i rzetelność budżetu | Punktacja:  0; 10;  Max 10 | Kryterium jest punktowane jeżeli:   1. Grantobiorca wyjaśnił zasadność wydatków ponoszonych w ramach operacji grantowej oraz wiarygodnie udokumentował ich wysokość – 10 pkt. 2. Grantobiorca nie wyjaśnił lub niewystarczająco wyjaśnił zasadność wydatków ponoszonych w ramach operacji grantowej lub/i niewłaściwie udokumentował ich wysokość – 0 pkt. |
| ~~10~~ | ~~Wsparcie finansowe sektora gospodarczego~~ | ~~Punktacja:~~  ~~0; 10;~~  ~~Max 10~~ | ~~Kryterium jest punktowane jeżeli:~~   1. ~~Grantobiorca deklaruje we wniosku o powierzenie grantu wsparcie finansowe podmiotu / podmiotów sektora gospodarczego w wysokości co najmniej 5% kosztów kwalifikowanych projektu – 10 pkt.~~ 2. ~~Grantobiorca nie przewiduje wsparcia finansowego podmiotu / podmiotów sektora gospodarczego w wysokości co najmniej 5% kosztów kwalifikowanych projektu – 0 pkt.~~ |
| **Maksymalna liczba punktów 100**  **Minimalna liczba punktów 40** | | | |