***ANKIETA MONITORUJĄCA POSTĘP REALIZACJI***

***STRATEGII ROZWOJU LOKALNEGO KIEROWANEGO PRZEZ SPOŁECZNOŚĆ***

***NGO - podsumowanie projektu ze środków LSR 2014 -2020***

|  |  |
| --- | --- |
| Potwierdzenie złożenia ankiety w PLGR | Cel złożenia ankiety:Złożenie ankiety Korekta ankiety  |

*Beneficjent czytelnie wypełnia niebieskim lub czarnym kolorem wyłącznie białe pola ankiety. W sytuacji, kiedy dane pole w ankiecie, będące polem tekstowym, nie dotyczy Beneficjenta, należy wstawić kreskę.*

**I.****Informacje ogólne dotyczące Beneficjenta**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię, nazwisko/nazwa beneficjenta |  |
| Adres zamieszkania/siedziby beneficjenta |  |
| Numer identyfikacyjny beneficjenta nadany przez ARiMR (zgodnie z wnioskiem o przyznanie pomocy) |  |
| Imię, nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu |  |
| Numer telefonu osoby uprawnionej do kontaktu |  |

**II. Informacje ogólne dotyczące Operacji**

|  |  |
| --- | --- |
| Przedsięwzięcie  |  |
| Tytuł operacji |  |
| Numer umowy / data podpisania  |  |
| Okres realizacji operacji [rrrr-mm-dd] | od: | do: |
| OPIS OPERACJINależy opisać główny zakres operacji np. ilość i rodzaj nabytych środków trwałych, ilość wybudowanych, wyremontowanych obiektów budowlanych, itp. W tym punkcie należy również opisać problemy napotkane w trakcie realizacji operacji, np. aneksowanie umowy |  |
| Opis problemów w realizacji operacji |  |

**III. Informacje dotyczące otrzymanej pomocy na realizację operacji**

|  |  |
| --- | --- |
| Wartość całkowita zrealizowanej operacji*(zgodnie z wnioskiem o płatność końcową)* |  |
| Wnioskowana kwota przyznania pomocy(zgodnie z wnioskiem o złożonym w PLGR) |  |
| Kwota przyznanej pomocy zgodnie z zawartą Umową |  |
| Kwota płatności ostatecznej |  |
| Data otrzymania płatności ostatecznej |  |

**IV. Informacje dotyczące zrealizowanych celów i przedsięwzięć oraz osiągniętych wskaźników**

a) Proszę określić **wartość wskaźnika produktu** osiągniętą w wyniku realizacji operacji:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.0 Cel ogólny | **Wysoka jakość życia integrująca mieszkańców z miejscem zamieszkania oraz sprzyjająca rozwojowi turystyki** |
| 1.3 Cel szczegółowy | **Poprawa atrakcyjności osiedleńczej i turystycznej poprzez rozwój oferty czasu wolnego oraz rozwijanie innowacyjnej oferty turystycznej w oparciu o kulturowe bogactwo obszaru** |
| **Przedsięwzięcie****(1)** | **Wskaźnik produktu****(2)** | **Wartość****(3)** | **Jednostka miary (4)** |
| 1.3.1 Rozwój ogólnodostępnej, niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej i kulturalnej, w tym o funkcjach turystycznych | Liczba nowopowstałych lub zmodernizowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej i kulturalnej(obiekty sportowe/rekreacyjne nowe oraz obiekty sportowe/rekreacyjne przebudowane )\* |  | sztuka |
| 1.3.3 Inicjatywy lokalne na rzecz zachowania i wykorzystania unikatowych zasobów kultury i dziedzictwa kulturowego oraz wzmacnianie tożsamości lokalnej | Liczba operacji na rzecz zachowania, wzmocnienia i promocji lokalnego dziedzictwa i kultury |  | sztuka |
| Liczba zrealizowanych operacji obejmujących wyposażenie mające na celu szerzenie lokalnej kultury i dziedzictwa lokalnego |  | sztuka |
| 1.3.4 Promowanie dziedzictwa rybackiego | Liczba działań promocyjno-edukacyjnych na rzecz lokalnego dziedzictwa rybackiego |  | sztuka |
| 1.5 Cele szczegółowe | **Rozwój oddolnych inicjatyw mieszkańców na rzecz innowacyjnego rozwiązywania problemów społecznych – edukacja i integracja społeczności lokalnej** |
| 1.5.1 Wspieranie partycypacji społeczności lokalnej w realizacji LSR, w tym szczególnie osób zagrożonych wykluczeniem | Liczba przedsięwzięć wdrożonych na rzecz aktywności społecznej |  | sztuka |
| Liczba wydarzeń / imprez |  | sztuka |
| 2.0 Cel ogólny | **Konkurencyjna gospodarka oferująca mieszkańcom atrakcyjne i różnorodne miejsca pracy** |
| 2.1 Cel szczegółowy | **Budowa wizerunku obszaru i wzrost jego rozpoznawalności** |
| 2.1.1 Działania promocyjne oraz współpraca na rzecz budowy marki w oparciu o specyfikę obszaru | Liczba przeprowadzonych kampanii informacyjno – promocyjnych |  | sztuka |
| Liczba wydarzeń / imprez |  | sztuka |

b) Proszę określić **wartość wskaźnika rezultatu planowaną do** osiągnięcia w wyniku realizacji operacji:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.0 Cel ogólny | **Wysoka jakość życia integrująca mieszkańców z miejscem zamieszkania oraz sprzyjająca rozwojowi turystyki** |
| 1.3 Cel szczegółowy | **Poprawa atrakcyjności osiedleńczej i turystycznej poprzez rozwój oferty czasu wolnego oraz rozwijanie innowacyjnej oferty turystycznej w oparciu o kulturowe bogactwo obszaru** |
| **Przedsięwzięcie****(1)** | **Wskaźnik rezultatu****(2)** | **Wartość****(3)** | **Jednostka miary (4)** |
| 1.3.1 Rozwój ogólnodostępnej, niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej i kulturalnej, w tym o funkcjach turystycznych | Liczba osób korzystających z nowej i zmodernizowanej Infrastruktury w ramach LSR |  | osoby |
| 1.3.3 Inicjatywy lokalne na rzecz zachowania i wykorzystania unikatowych zasobów kultury i dziedzictwa kulturowego oraz wzmacnianie tożsamości lokalnej | Liczba podmiotów zaangażowanych w kultywowanie lokalne dziedzictwa i tożsamości |  | sztuka |
| Liczba produktów tradycyjnych zarejestrowanych w bazie województwa pomorskiego |  | sztuka |
| 1.3.4 Promowanie dziedzictwa rybackiego | Liczba podmiotów zaangażowanych w kultywowanie lokalne dziedzictwa i tożsamości |  | sztuka |
| 1.5 Cele szczegółowe | **Rozwój oddolnych inicjatyw mieszkańców na rzecz innowacyjnego rozwiązywania problemów społecznych – edukacja i integracja społeczności lokalnej**  |
| 1.5.1 Wspieranie partycypacji społeczności lokalnej w realizacji LSR, w tym szczególnie osób zagrożonych wykluczeniem | Liczba osób korzystających z projektów wdrożonych w ramach LSR, w tym osób z grup defaworyzowanych |  | osoby |
| 2.0 Cel ogólny | **Konkurencyjna gospodarka oferująca mieszkańcom atrakcyjne i różnorodne miejsca pracy** |
| 2.1 Cel szczegółowy | **Budowa wizerunku obszaru i wzrost jego rozpoznawalności** |
| 2.1.1 Działania promocyjne oraz współpraca na rzecz budowy marki w oparciu o specyfikę obszaru | Liczba odbiorców działań informacyjno – promocyjnych |  | osoby |

Proszę określić, czy w ramach realizacji operacji powstała wartość dodana projektu, która wynika z przebiegu i realizacji operacji i jest związana z osiągnięciem dodatkowych rezultatów, nie wynikających bezpośrednio z celów projektu i z jego działań, np. utworzenie nowych miejsc pracy, dostarczenie nowych usług itp.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uwagi:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Oświadczam, że i**nformacje zawarte w ankiecie są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U.z2016 r. poz.1137)

**Zobowiązuję się do n**iezwłocznego poinformowania o planowanych albo zaistniałych zdarzeniach związanych ze zmiana sytuacji faktycznej lub prawnej mogących mieć wpływ na realizację operacji zgodnie z postanowieniami umowy oraz udostępnienia uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do monitorowania i ewaluacji.

**Oświadczam, że:**

Zostałam/em poinformowana/y i zrozumiałam/em, że:

Administratorem moich danych osobowych jest.

Północnokaszubska Lokalna Grupa Rybacka z siedzibą we Władysławowie, ul. Portowa 15, 84-120 Władysławowo, z którym mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: biuro@plgr.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny ul. Portowa 15, 84-120 Władysławowo.

Zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zobowiązań jakie spoczywają na nim, a które wynikają z realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR), która realizowana jest na podstawie zadań wynikających ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2018, poz. 140), ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. poz. 1358 oraz z 2016 r. poz. 1203) oraz rozporządzeń wykonawczych.

Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom publicznym uprawnionym do kontroli PLGR i przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa m.in. Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą przy Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, Samorządowi Województwa Pomorskiego z siedzibą przy ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji LSR jednak, nie krócej niż do 31 grudnia 2028 r. Okres przechowywania danych może zostać przedłużony o okres niezbędny do zachowania trwałości projektu.

Przysługuje mi prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

…………………………………………………….

 Data, podpis, pieczęć beneficjenta

Instrukcja wypełniania ankiety:

1. Wypełnioną ankietę należy przekazać do biura PLGR w wersji elektronicznej i papierowej w terminie do 30 dni od otrzymania płatności ostatecznej/końcowej lub na wezwanie skierowane przez Stowarzyszanie PLGR.
2. Za datę płatności uznaje się datę przelewu na rachunek bankowy beneficjenta.
3. Beneficjent czytelnie wypełnia wyłącznie białe pola ankiety.
4. Beneficjent podaje wartości aktualne na dzień sporządzenia ankiety.
5. W sytuacji kiedy dane pole w ankiecie, nie dotyczy Beneficjenta, należy wstawić kreskę.
6. Ankietę monitorującą Beneficjent wypełnia na podstawie danych z wniosku o przyznanie pomocy oraz wniosku o płatność (uwzględniając ewentualne uzupełnienia dokonane na wezwanie instytucji wdrażającej – Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego).
7. Ankietę monitorującą należy złożyć w wersji papierowej do biura Stowarzyszenia PLGR mieszczącego się pod adresem 84-120 Władysławowo, ul. Portowa 15.
8. W celu potwierdzenia realizacji wskaźników oraz spełnienia kryteriów wyboru operacji prosimy dołączyć stosowne załączniki, np. dokumentację zdjęciową. Przynajmniej 1 zdjęcie powinno przedstawiać miejsce zamieszczenia informacji o źródłach finansowania operacji.